

Zaświadczenia

Wydawanie zaświadczeń odbywa się zgodnie z przepisami kodeksu postępowania administracyjnego z 14 czerwca 1960r.

Zaświadczenia bieżące o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej/zasiłku/stypendium wydawane są w pokoju nr 10 - tel. 59-8667 121 lub 59-8667 122.

Zaświadczenia (Rp-7) o okresie pobierania zasiłku przez osoby bezrobotne wydawane są na pisemny wniosek zainteresowanego, dostarczonego osobiście bądź listownie za pośrednictwem poczty, a także elektronicznie - [wniosek o wydanie zaświadczenia](#)

Przyjmowanie wniosku w postaci papierowej odbywa się w pokoju nr 2.

Okres oczekiwania na wydanie zaświadczenia wynosi 7 dni.

Przy odbiorze niezbędny jest dokument tożsamości wnioskodawcy.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 59/8667 109 lub 59/8667 105.

Wzór wniosku do pobrania, stanowi załącznik umieszczony poniżej.

Załączniki

[wniosek_o_wydanie_zaswiadczen.pdf \(pdf, 286 KB\)](#)