**Informacja o prawach i obowiązkach osoby bezrobotnej   
wnioskującej o przyznanie bonu na zasiedlenie**

1. Na wniosek bezrobotnego Powiatowy Urząd Pracy może na podstawie umowy przyznać bon na zasiedleniew wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak   
   niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, w związku z zamiarem podjęcia przez bezrobotnego zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **jeżeli:** odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania  
   do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z zamiarem podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosić będzie co najmniej **80 km** lub łączny najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekraczać będzie **3 godziny dziennie**.
2. Powiatowy Urząd Pracy może zażądać od bezrobotnego dokumentów potwierdzających dotychczasowe miejsce zamieszkania wskazane we wniosku.
3. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych  
   z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.
4. Bezrobotny, któremu został przyznany bon na zasiedlenie, jest obowiązany:
5. dostarczyć w terminie do 7 dni od dnia podjęcia zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej dokument potwierdzający zatrudnienie, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej  
   (tj. kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem np. umowy o pracę, umowy zlecenia, z których powinno wynikać, iż będzie osiągane wynagrodzenie w wysokości  
   co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, a w przypadku działalności gospodarczej wydruk z CEIDG/KRS) oraz oświadczenie zawierające informację o odległości lub łącznym najkrótszym czasie dotarcia od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszkał  
   w związku z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej  
   lub działalności gospodarczej;
6. niezwłocznie poinformować urząd o utracie dotychczasowego lub podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej oraz o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania, a także  
   o zaistnieniu innych istotnych zmian mających wpływ na realizację umowy w zakresie przyznanego bonu na zasiedlenie;
7. w okresie 240 dni liczonych od dnia zawarcia umowy z PUP, przez okres co najmniej 180 dni być zatrudniony, wykonywać inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą;
8. z tytułu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, osiągać wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie;
9. nie później, niż w terminie 30 dni następujących po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy z PUP złożyć oświadczenia:

**-** o zatrudnieniu, wykonywaniu innej pracy zarobkowej lub prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres 180 dni w miejscowości odległej od dotychczasowego miejsca zamieszkania co najmniej o 80 km lub do której łączny najkrótszy czas dotarcia i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania przekracza 3 godziny dziennie,

**-** o osiągniętym miesięcznym wynagrodzeniu lub przychodzie w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę miesięcznie, poparte odpowiednimi dokumentami / zaświadczeniami.

1. W przypadku niespełnienia przez bezrobotnego obowiązku, o którym mowa w pkt 4e, Powiatowy Urząd Pracy wzywa do złożenia oświadczeń lub dokumentów, wyznaczając mu termin nie krótszy niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

**6.** Oświadczenia, o których mowa w pkt 4e zawierają:

1. nazwę pracodawcy lub zleceniodawcy, lub nazwę działalności gospodarczej;
2. numer identyfikacji podatkowej(NIP) pracodawcy, zleceniodawcy lub przedsiębiorcy;
3. miejsce zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności

gospodarczej;

1. formę i okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub okres wykonywanej

działalności gospodarczej;

1. informację o spełnieniu warunku, o którym mowa w pkt 4d;
2. informację o odległości lub czasie dotarcia – od miejsca dotychczasowego zamieszkania

do miejscowości, w której bezrobotny zamieszkał w związku z podjęciem zatrudnienia,

wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 4e, są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści : „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu  
   o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
2. Na wniosek bezrobotnego starosta z uzasadnionej przyczyny może przedłużyć okres 240 dni, o którym mowa w pkt 4c, nie dłużej jednak niż o 90 dni, o ile wniosek zostanie złożony przed upływem 30 dni, o których mowa w pkt 4e. Wnioski złożone po terminie starosta pozostawia bez rozpatrzenia.
3. Powiatowy Urząd Pracy może pozyskać z systemu teleinformatycznego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych dane, o których mowa w art. 50 ust. 14-16 ustawy z dnia  
   13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, w celu ustalenia, czy osoba spełniła warunki, o których mowa w pkt 4c i 4d, lub dokonać ustaleń w oparciu  
   o dokumenty pozyskane od osoby lub jej pracodawcy.

**10.** Do okresu 180 dni zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej **nie zalicza się**:

**a)** okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;

**b)** okresu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane  
z Funduszu Pracy;

**c)** okresu wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich  
12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

**11.** Do okresu 180 dni **wlicza się** okres, w którym bezrobotny po otrzymaniu bonu  
na zasiedlenie został powołany do ćwiczeń wojskowych lub przeszkolenia wojskowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.

**12.** Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi na wezwanie starosty:

**a)** w całości w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek z warunków związanych z przyznaniem bonu;

**b)** proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej- w przypadku, gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy  
niż 180 dni.

**13.** Zwrot kwoty bonu, o której mowa w pkt 12, następuje bez odsetek ustawowych w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.

**14.** W przypadku zwrotu środków w terminie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania zostaną naliczone odsetki za opóźnienie zgodnie z art. 359 i art. 481 § 1 kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.)

**15.** Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie dla osoby planującej podjęcie działalności gospodarczej są przyznawane zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

**Oświadczam, że otrzymałem/am egzemplarz niniejszej informacji i zapoznałem/am  
się z jego treścią:**

………*………………………………………*

/data i czytelny podpis bezrobotnego/