Załącznik Nr 6

do Zarządzenia Nr 2/2024

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku

z dnia 29.01.2024 r.

**ZASADY**

**ORGANIZOWANIA STAŻU DLA OSÓB BEZROBOTNYCH**

**PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W LĘBORKU**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 roku w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych

Ilekroć w niniejszych zasadach mowa jest o:

1. **„zasadach"** – należy przez to rozumieć niniejsze zasady organizowania stażu dla osób bezrobotnych;
2. **„Urzędzie”** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Lęborku;
3. „**Dyrektorze Urzędu”** - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

w Lęborku;

1. **„Staroście”** - należy przez to rozumieć Starostę Lęborskiego;
2. **„ustawie”** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
3. **„rozporządzeniu”** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 roku w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych;
4. **„bezrobotnym”** - oznacza to osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy;
5. **„pracodawcy”** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej,   
   a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;
6. **„poszukujący pracy”** – oznacza to osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1-3, lub cudzoziemca – członka rodziny obywatela polskiego, poszukujących zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy określonej w ustawie, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy.

**§1**

1. Starosta może udzielić pomocy osobie bezrobotnej w formie aktywizacji zawodowej jaką jest staż.
2. Staż to nabywanie przez bezrobotnego umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy, bez nawiązania stosunku pracy

z **Organizatorem stażu**.

**§2**

**Starosta może skierować osoby bezrobotne do odbycia stażu** dopracodawcy, rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub pełnoletniej osoby fizycznej, zamieszkującej i prowadzącej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej,

w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 roku

o ubezpieczeniu społecznym rolników.

Osoby bezrobotne mogą również zostać skierowane do odbycia stażu do organizacji pozarządowych oraz do przedsiębiorcy niezatrudniającego pracownika na zasadach przewidzianych dla pracodawców.

**§3**

Starosta może skierować bezrobotnych do odbycia stażu przez okres **nieprzekraczający   
6 miesięcy.** Natomiast **bezrobotni, którzy nie ukończyli 30 roku życia** mogą zostać skierowanido odbycia stażu na okres **do 12 miesięcy.**

**§4**

**U organizatora stażu, który jest pracodawcą,** staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

**Natomiast u organizatora stażu, który nie jest pracodawcą,** staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

**§5**

1. Organizator stażu zamierzający zorganizować staż dla bezrobotnych składa do Starosty

(w imieniu którego działa Dyrektor Urzędu) **wniosek** o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu dla bezrobotnych/ego.

1. Wnioski o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu dla bezrobotnych należy składać na drukach Urzędu udostępnionych w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku, ul. Gdańska 35 lub można pobrać ze strony internetowej [lebork.praca.gov.pl](http://www.pup.lebork.pl/) /zakładka „Dla pracodawców i przedsiębiorców” → zakładka „Podnoszenie kompetencji pracowników” → kategoria „Staże i bony stażowe”/.
2. **Wnioski rozpatrywane są według kolejności złożenia do Urzędu.**
3. Wnioski niekompletne lub bez wymaganych załączników pozostaną bez rozpatrzenia jeśli pomimo wezwania Urzędu, organizator stażu nie przedłoży poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w wyznaczonym terminie**.**
4. Przed rozpatrzeniem wniosku Urząd może zwizytować miejsce odbywania stażu dla osoby bezrobotnej.
5. O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej

w okresie nie przekraczającym miesiąca od dnia otrzymania wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów.

1. Organizator stażu może we wniosku, o którym mowa w ust. 1 wskazać także imię i nazwisko bezrobotnego, którego jest gotów przyjąć na staż.
2. Organizator stażu nie może zlecać bezrobotnemu zadań wykraczających poza zakres programu stażu bezrobotnego oraz powierzać odpowiedzialności materialnej.

**§6**

1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawiera umowę o zorganizowanie stażu dla osoby bezrobotnej.
2. Urząd zastrzega sobie prawo **wizytacji zakładu pracy w zakresie prawidłowości wykonania zawartej umowy.**

**§7**

**Ze względu na ograniczone środki Funduszu Pracy przyznane algorytmem na aktywizację osób bezrobotnych, mając na uwadze racjonalność gospodarowania środkami Funduszu Pracy przy ocenie wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu będą brane pod uwagę dodatkowe kryteria zawarte w niniejszych zasadach*.***

1. **Do odbycia stażu nie będą kierowane:**
2. osoby pozostające z organizatorem stażu w stosunku pokrewieństwa (rodzic – dziecko, dziecko – rodzic, rodzeństwo, małżonkowie) prowadzące wspólne gospodarstwo domowe i zamieszkujące pod tym samym adresem;
3. osoby, które **w okresie ostatnich 12 miesięcy przerwały** bez uzasadnionej przyczyny udział w stażu, przygotowaniu zawodowym dorosłych lub szkoleniu finansowanym ze środków PUP w Lęborku.
4. **Urząd będzie zawierał umowy z pracodawcami, którzy:**
5. **w okresie ostatnich 12 miesięcy** poprzedzających dzień złożenia wniosku wywiązali się z umów zawartych z Urzędem. Ocenie podlegać będzie współpraca z wnioskodawcą /ocena realizacji dotychczasowych umów i ich efektywność/;

Urząd zastrzega sobie prawo niezawierania umów z tymi Pracodawcami, którzy nie dotrzymali warunków współpracy w ramach zawartych umów w okresie ostatnich 12 miesięcy;

1. **deklarują dalsze zatrudnienie osobom bezrobotnym, które ukończą odbywanie stażu**.

Starosta kierując się racjonalnością wydatkowania środków Funduszu Pracy, może odmówić zorganizowania stażu u organizatora stażu, który nie deklaruje zatrudnienia bezrobotnego po zakończonym stażu;

1. prowadzą działalność gospodarczą nieprzerwanie przez okres co najmniej **6 miesięcy,**  a w przypadku organizatorów stażu, którzy rozpoczęli działalność gospodarczą z udziałem dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej udzielonej przez Urząd okres ten wynosi minimum 12 miesięcy i wywiązali się z warunków zawartej umowy;
2. prowadzą **całoroczną** działalność gospodarczą;
3. mają zarejestrowaną działalność gospodarczą lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej **na terenie Powiatu Lęborskiego** i miejsce odbywania stażu również będzie na terenie Powiatu Lęborskiego;
4. nie są w stanie likwidacji lub upadłości a także nie zalegają z płatnościami w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz

w Urzędzie Skarbowym.

1. Na organizatorze stażu ciąży obowiązek udokumentowania, że bezrobotny jest zdolny

do odbywania stażu /aktualne badania lekarskie/ w trakcie całego okresu odbywania stażu. Przed podjęciem stażu, **organizator stażu zobowiązuje się skierować bezrobotnego na badania lekarskie**, w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do wykonywania przez bezrobotnego pracy na stanowisku objętym programem stażu. **Koszty tych badań ponosi organizator stażu.**

1. Urząd mając na uwadze racjonalność wydatkowania środków Funduszu Pracy, przy rozpatrywaniu wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu dla bezrobotnych/ego, w przypadku wnioskowania przez organizatora stażu na kilka miejsc odbywania stażu, **zastrzega możliwość zmniejszenia ilości organizowanych miejsc stażu dla osób bezrobotnych oraz skrócenia okresów odbywania stażu wskazanych we wniosku**

**o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu.**

1. **Osoba bezrobotna może otrzymać skierowanie do odbycia stażu przez okres**

**do 6 miesięcy**.

1. Do odbycia stażu w pierwszej kolejności będą kierowane osoby bezrobotne nie posiadające żadnego doświadczenia zawodowego.
2. Miejsca stażowe dla osób bezrobotnych nie będą tworzone u organizatora stażu, który prowadzi działalność gospodarczą w zakresie handlu obwoźnego.

**§8**

1. W przypadku niewywiązania się przez organizatora stażu z deklaracji zatrudnienia stażysty po zakończeniu stażu, organizator stażu jest zobowiązany pisemnie uzasadnić tego przyczynę.
2. W przypadku gdy powodem niewywiązania się z deklaracji zatrudnienia była rezygnacja stażysty, organizator stażu składa do Urzędu oświadczenie stażysty o odmowie podjęcia zatrudnienia **w terminie 7 dni** od dnia zakończenia stażu.

**§9**

**Powyższe Zasady odnoszą się również do organizowania stażu dla osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w Urzędzie jako poszukujące pracy**

**niepozostające w zatrudnieniu. Wydatki w przypadku tych osób są finansowane**

**ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

**§10**

Niniejsze Zasady obowiązują od dnia 29.01.2024 roku.