



**„MOJA FIRMA – MÓJ BIZNES”**

**Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej**

**Karta oceny formalnej  
Wniosku o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej  
w ramach projektu pn. „Moja firma – mój biznes”**

**w ramach projektu „Moja firma – mój biznes” realizowanego w ramach Działania 6.2 Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia Priorytet VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich Program Operacyjny Kapitał Ludzki**

Imię i nazwisko Uczestnika/Uczestniczki:	
Data złożenia wniosku:	
Numer Wniosku:	
Wnioskowana kwota wsparcia:	
Imię i nazwisko osoby oceniającej wniosek:	
Imię i nazwisko osoby weryfikującej wniosek:	

**Deklaracja bezstronności i poufności**

Ja, niżej podpisany/a deklaruje, że zgadzam się brać udział w procedurze oceny i rekomendacji Wniosków o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej składanych przez Uczestników/Uczestniczki Projektu „Moja firma – mój biznes” realizowanego w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Ponadto oświadczam, że:

- Zapoznałem/am się z: Wytycznymi Instytucji Pośredniczącej dla Beneficjentów realizujących projekty w województwie pomorskim w ramach Działania 6.2 POKL *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich*, Zasadami udzielania wsparcia na rozwój przedsiębiorczości na rzecz uczestników projektów w ramach Działania 6.2 i Poddziałania 8.1.2 PO KL, Regulaminem przyznawania środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej, Innymi, dostępnymi informacjami dotyczącymi oceny i wyboru Wniosków o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej.

- Nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu, z jego zastępcami prawnymi lub członkami władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tych Wniosków o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej.

Przed upływem 3 lat od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem(-am) w stosunku pracy lub zlecenia z Beneficjentami ostatecznymi oraz nie byłem(-am) członkiem władz osób prawnych biorących udział w procedurze konkursowej.

- Nie pozostaję z Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tych Wniosków o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej.





**„MOJA FIRMA – MÓJ BIZNES”**

- Nie brałem/am osobistego udziału w przygotowaniu Wniosku o dotację będącego przedmiotem oceny
- Zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób bezstronny i rzetelny, zgodnie z posiadaną wiedzą.
- Jeżeli okaże się, że przed lub w trakcie trwania procesu oceny/wyboru Wniosków o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do mojej bezstronności, niezwłocznie wyłącze się z procesu oceny.
- Zobowiązuję się utrzymywać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione, wytworzone przeze mnie lub przygotowane przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione osobom trzecim. Po zakończeniu oceny zobowiązuję się nie przechowywać kopii ocenianych dokumentów w formie elektronicznej i/lub pisemnej.

.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis oceniającego)

Lp.	Kryteria formalne	Osoba sprawdzająca			Osoba weryfikująca		
		TAK	NIE	Nie dotyczy	TAK	NIE	Nie dotyczy
1.	Wniosek i załączniki zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym przez Beneficjenta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Wniosek i załączniki zostały wypełnione w języku polskim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Wniosek o dotację i załączniki są czytelne.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Wniosek i załączniki zostały złożone zgodnie ze wzorami udostępnionymi przez Beneficjenta w dwóch papierowych jednobrzmiących egzemplarzach (oryginał i kopia).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Oryginał Wniosku o dotację i załączników są czytelnie podpisane przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu, w wyznaczonych do tego miejscach (z wyjątkiem dokumentów urzędowych i podpisanych przez inne podmioty).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Każda strona Wniosku o dotację oraz załączników jest parafowana, (z wyjątkiem dokumentów urzędowych i podpisanych przez inne podmioty i tych, na których znajduje się czytelny podpis).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Kopia Wniosku i załączników zawierają potwierdzenie „Za zgodność z oryginałem” oraz datę i czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu składającego/cej Wniosek.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Wniosek zawiera wymagane załączniki:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Potwierdzenie odbytego szkolenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





**„MOJA FIRMA – MÓJ BIZNES”**

	biznesplan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	harmonogram rzeczowo – finansowy (szczegółowy kosztorys wraz z harmonogramem wydatków)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy publicznej w okresie bieżącego roku i w ciągu 2 poprzedzających go lat wraz z kopiami zaświadczeń dokumentującymi jej otrzymanie (jeśli dotyczy),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	oświadczenie o skorzystaniu z pomocy de minimis w okresie bieżącego roku i w ciągu 2 poprzedzających go lat wraz z kopiami zaświadczeń dokumentującymi jej otrzymanie (jeśli dotyczy),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	oświadczenie o otrzymaniu w roku kalendarzowym, w którym Uczestnik/Uczestniczka projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000,00 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy (jeśli dotyczy),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Planowana działalność gospodarcza nie jest wykluczona ze wsparcia zgodnie z Wytocznymi Instytucji Pośredniczącej dla Beneficjentów realizujących projekty w województwie pomorskim w ramach Działania 6.2 POKL oraz Regulaminem przyznawania środków finansowych na podjęcie działalności gospodarczej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Wniosek spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?</b>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**UWAGA:**

Odpowiedź **NIE** w punkcie 1 skutkuje odrzucaeniem Wniosku o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej z przyczyn formalnych.

Odpowiedź **NIE** w punktach 2-11 skutkuje przekazaniem Wniosku o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej do poprawy/uzupełnienia.

**I. Czy Wniosek o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej posiada uchybienia skutkujące odrzuceniem z przyczyn formalnych?**

**TAK** ☐

**NIE** ☐





**„MOJA FIRMA – MÓJ BIZNES”**

**Jeśli ‘TAK’**

**Rekomendacje:**

Wniosek o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej podlega odrzuceniu z przyczyn formalnych.

**Uzasadnienie:**

<i>data</i>	<i>podpis osoby oceniającej</i>	<i>data</i>	<i>podpis osoby weryfikującej</i>
-------------	---------------------------------	-------------	-----------------------------------

**II. Czy Wniosek o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej posiada uchybienia, które podlegają poprawie/uzupełnieniu wymienione w pkt 2-9 Karty oceny formalnej?**

**TAK** ☐

**NIE** ☐

**Jeśli ‘NIE’**

**Rekomendacje:**

Wniosek o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej poprawny pod względem formalnym, podlega przekazaniu do oceny merytorycznej.

<i>Data</i>	<i>podpis osoby oceniającej</i>	<i>data</i>	<i>podpis osoby weryfikującej</i>
-------------	---------------------------------	-------------	-----------------------------------

**Jeśli ‘TAK’**

**Rekomendacje:**

Wniosek o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej podlega przekazaniu do poprawy/uzupełnienia z powodu uchybień formalnych w terminie do dnia: .....

**Uchybienia:**

Lp.	Dokument do poprawy/uzupełnienia	Punkt do poprawy/uzupełnienia	Dane wymagające poprawy/uzupełnienia
<i>Data</i>	<i>podpis osoby oceniającej</i>	<i>data</i>	<i>podpis osoby weryfikującej</i>





**„MOJA FIRMA – MÓJ BIZNES”**

**POPRAWA / UZUPEŁNIENIE**

**III. Czy poprawa / uzupełnienie Wniosku o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej zostało dokonane w wyznaczonym terminie?**

**TAK** ☐

**NIE** ☐

**Jeśli ‘TAK’**

**Rekomendacje:**

Wniosek o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej poprawiony / uzupełniony, podlega przekazaniu do oceny merytorycznej.

**Uchybienia, które zostały poprawione:**

Lp.	Dokument do poprawy/uzupełnienia	Punkt do poprawy/uzupełnienia	Dane wymagające poprawy/uzupełnienia	
<i>Data</i>		<i>podpis osoby oceniającej</i>	<i>data</i>	<i>podpis osoby weryfikującej</i>

**Jeśli ‘NIE’**

**Rekomendacje:**

Wniosek o przyznanie środków (dotacji) na podjęcie działalności gospodarczej nie został poprawiony / uzupełniony, podlega odrzuceniu z przyczyn formalnych.

<i>Data</i>	<i>podpis osoby oceniającej</i>	<i>data</i>	<i>podpis osoby weryfikującej</i>
-------------	---------------------------------	-------------	-----------------------------------

