Załącznik Nr 11

do Zarządzenia Nr 2/2024

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku

z dnia 29.01.2024 r.

**ZASADY**

**ORGANIZOWANIA I FINANSOWANIA ROBÓT PUBLICZNYCH**

**PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W LĘBORKU**

**Podstawa prawna :**

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie  
 organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji  
 kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne.

- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy  
 publicznej.

- Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie  
 stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis  
 w sektorze rolnym.

- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

**Ilekroć w niniejszych Zasadach mowa jest o:**

1. „**zasadach**" - należy przez to rozumieć niniejsze zasady organizowania robót publicznych dla osób bezrobotnych;
2. „**Urzędzie**” - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Lęborku;
3. „**Dyrektorze Urzędu**” - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy   
   w Lęborku;
4. „**Staroście**” - należy przez to rozumieć Starostę Lęborskiego;
5. „**Ustawie**” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
6. „**Rozporządzeniu**” - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych  
   i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek  
   na ubezpieczenia społeczne;
7. „**bezrobotnym**” - oznacza to osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy  
   z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
8. „**robotach publicznych**”- oznacza to zatrudnienie bezrobotnego w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowanych przez powiaty, gminy, organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką: ochrony środowiska, kultury, oświaty, kultury fizycznej i spółki wodne i ich związki, jeżeli prace  
   te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych**,** spółek wodnych  
   i ich związków;
9. „**beneficjencie pomocy publicznej**”- należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność gospodarczą

w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno-prawną  
oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną.

§ 1

1. **Roboty publiczne mogą być organizowane przez:**

* powiaty - z wyłączeniem prac organizowanych w urzędach pracy,
* gminy,
* organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką: ochrony środowiska,  
  kultury, oświaty, kultury fizycznej i turystyki, opieki zdrowotnej, bezrobocia oraz pomocy

społecznej,

* spółki wodne i ich związki,

**jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu**

**terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych,**

**spółek wodnych i ich związków.**

1. Organizator robót publicznych może wskazać pracodawcę, u którego będą wykonywane roboty publiczne.
2. Roboty publiczne organizowane u pracodawców będących beneficjentami pomocy publicznej udzielane są w oparciu o rozporządzenia Komisji Europejskiej dotyczących udzielania pomocy de minimis.

§ 2

1. Organizator ubiegający się o zorganizowanie robót publicznych **składa do Urzędu** **wniosek** (Załącznik Nr 1)o organizację robót publicznych wraz z wyszczególnionymi w nim załącznikami.
2. Urząd **w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku**, wraz z kompletem wymaganych dokumentów, powiadamia pisemnie wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków Urząd kieruje się zasadą celowości, efektywności, oszczędności w wydatkowaniu środków publicznych.

§ 3

1. Umowa o organizację robót publicznych zawierana jest z organizatorem lub wskazanym przez niego pracodawcą.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 określa między innymi zasady refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne  
   za zatrudnioną osobę bezrobotną.
3. W przypadku niedotrzymania warunków zawartej umowy o organizację robót publicznych przyznana pomoc podlega zwrotowi wraz z odsetkami.

§ 4

1. Przy zawieraniu umów o organizację robót publicznych zgodnie z **art. 57 ust. 1** ustawy kwota refundacji nie może przekroczyć kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz **50% przeciętnego wynagrodzenia** obowiązującego w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia  
   **przez okres do 6 miesięcy, a pracodawca jest obowiązany do utrzymania  
   w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres minimum jednego miesiąca bezpośrednio po zakończeniu tego okresu.**
2. Refundacja części kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne zatrudnionych pracowników w ramach zawartej umowy o roboty publiczne **dokonywana jest na podstawie składanych co miesiąc wniosków o refundację** (na obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lęborku drukach – Załącznik Nr 2) wraz z określonymi w umowie załącznikami.
3. **Wyliczenie wysokości refundacji za poszczególne miesiące będzie przedstawiało się następująco:**

* refundacja za pełny miesiąc pracy - kwota wynikająca z postanowień umowy;
* refundacja za niepełny miesiąc pracy - kwota wynikająca z postanowień umowy  
   podzielona przez ilość dni danego miesiąca i pomnożona przez ilość dni pracy

kalendarzowych;

* refundacja składek ZUS - refundacji podlega składka na ubezpieczenie rentowe,

emerytalne oraz składka na ubezpieczenie wypadkowe;

* refundacja za czas choroby wynagrodzenie z tytułu niezdolności do pracy płatne  
   przez Pracodawcę - stawka do refundacji podzielona przez 30 dni pomnożona

przez liczbę dni niezdolności do pracy i pomnożona przez % chorobowego.

1. Na wniosek organizatora robót publicznych Starosta może przyznawać zaliczki  
   ze środków Funduszu Pracy na poczet wypłat wynagrodzeń oraz opłacania składek

na ubezpieczenia społeczne.

§ 5

Urząd mając na uwadze racjonalność wydatkowania środków Funduszu Pracy  
przy rozpatrywaniu wniosków o organizację robót publicznych zastrzega możliwość skrócenia wnioskowanego okresu trwania robót publicznych.

Zasady organizacji robót publicznych nie dotyczą zawierania umów w ramach

realizowanych projektów.

Niniejsze zasady obowiązują od dnia 29.01.2024 r.

Powiatowy Urząd Pracy w Lęborku, ul. Gdańska 35, 84-300 Lębork

tel. (59) 8623728, 8623744, e-mail: gdle@praca.gov.pl, http://lebork.praca.gov.pl