Załącznik Nr 8

do Zarządzenia Nr 2/2024

Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lęborku

z dnia 29.01.2024 r.

**ZASADY**

**finansowania** **kosztów przejazdu dla osób bezrobotnych skierowanych na staż lub szkolenie**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Ilekroć w niniejszych Zasadach mowa jest o:

1. **„Zasadach"** - należy przez to rozumieć niniejsze zasady finansowania kosztów przejazdu;
2. **„Urzędzie”** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Lęborku;
3. **„Dyrektorze Urzędu”** - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

w Lęborku;

1. **„Staroście”** - należy przez to rozumieć Starostę Lęborskiego;
2. **„Ustawie”** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
3. **„Bezrobotnym”** - oznacza to osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy;
4. **„Poszukującym pracy”** - oznacza to osobę, o której mowa w art. 1 ust. 3 pkt 1-3, lub cudzoziemca - członka rodziny obywatela polskiego, poszukujących zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy określonej w ustawie, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy;
5. **„Miejscu zamieszkania”** - oznacza miejscowość, w której osoba przebywa na podstawie meldunku stałego lub tymczasowego;

**Ze względu na ograniczone środki Funduszu Pracy przyznane na aktywizację osób bezrobotnych, mając na uwadze racjonalność gospodarowania środkami Funduszu Pracy przy dokonywaniu zwrotu kosztów przejazdu będą brane pod uwagę dodatkowe kryteria zawarte w niniejszych Zasadach*.***

**§1**

**Zasady określają przyznanie i dokonywanie zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania stażu lub szkolenia w związku ze skierowaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Lęborku.**

**§2**

1. Zwrot kosztów przejazdu uzależniony jest od możliwości finansowych Urzędu,

tj. od wysokości limitu środków jakimi dysponuje Urząd w danym roku.

1. W przypadku ograniczonych środków Funduszu Pracy przeznaczonych na aktywizację zawodową osób bezrobotnych Urząd może odmówić refundacji kosztów przejazdu.
2. Zwrot kosztów przejazdu jest świadczeniem fakultatywnym, dlatego też nie podlega procedurom odwoławczym.
3. Urząd rozpatrując wniosek lub dokonując refundacji kosztów przejazdu może zażądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku lub rozliczeniu.
4. Od zwrotu kosztów przejazdu nie odprowadza się zaliczki na podatek dochodowy.
5. Uczestnik szkolenia może ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu na szkolenie w przypadku, gdy odbywa się ono w miejscowości innej niż miejsce jego zamieszkania,

a szkolenie trwa ponad 30 godzin.

**§3**

1. Urząd może dokonywać zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu osobie bezrobotnej ze środków Funduszu Pracy, która **na podstawie skierowania Urzędu** podjęła **staż lub szkolenie poza miejscem zamieszkania** i dojeżdża do tych miejsc najtańszym, dogodnym środkiem transportu zbiorowego bądź własnym lub użyczonym środkiem transportu.
2. **Urząd będzie dokonywał zwrotu kosztów przejazdu przez okres odbywania stażu lub szkolenia, jednakże nie wcześniej niż od miesiąca w którym osoba ubiegająca się o dokonanie zwrotu złoży do tut. Urzędu wniosek stanowiący Załącznik Nr 1** (w przypadku odbywania stażu) **bądź Załącznik Nr 2** ( w przypadku odbywania szkolenia)**.**

**§4**

1. Do wniosku o zwrot kosztów przejazdu należy dołączyć wymagane załączniki.
2. Osoby ubiegające się o zwrot kosztów przejazdu **muszą** złożyć wniosek w trakcie odbywania stażu lub szkolenia.
3. Rozliczenie zwrotu poniesionych kosztów przejazdustanowiące **Załącznik nr 3
(w przypadku odbywania stażu), Załącznik Nr 4 (w przypadku odbywania szkolenia)** osoby winny złożyć w Urzędzie **niezwłocznie po upływie każdego miesiąca, którego refundacja dotyczy.**
4. **Urząd dokona refundacji zwrotu poniesionych kosztów przejazdu:**
* **na konto bankowe osoby ubiegającej się o refundację (wskazane we wniosku**

**o zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania stażu lub szkolenia) w terminie 30 dni od daty złożenia rozliczenia;**

* w przypadku braku rachunku bankowego przez osobę ubiegającą się o refundację:
* w Oddziale Banku Rumia Spółdzielczym w Łebie, ul. 1 Maja 1B, 84-360 Łeba;
* lub w Oddziale Banku Rumia Spółdzielczym w Lęborku, ul. 1 Maja 1,

84-300 Lębork;

* lub w Filii Banku Rumia Spółdzielczym w Cewicach, ul. W. Witosa 23B,

84-312 Cewice;

* lub w Filii Banku Rumia Spółdzielczym w Wicku, ul. Radosna 5, 84-352 Wicko;
* lub w Punkcie Kasowym w Lęborku (Starostwo Powiatowe), ul. Czołgistów 5,

84-300 Lębork

**w terminach wypłat świadczenia (stypendium z tytułu odbywania stażu**

**lub szkolenia) ustalonych przez Powiatowy Urząd Pracy.**

**§5**

1. **ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU ŚRODKIEM TRANSPORTU ZBIOROWEGO**
2. Urząd może dokonywać osobom bezrobotnym zwrotu faktycznie poniesionych kosztów najtańszym, dogodnym środkiem transportu zbiorowego(komunikacja autobusowa, kolejowa - II klasa, komunikacja miejska oraz przewoźnik prywatny) **po udokumentowaniu kosztów przejazdu.**
3. Dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty przejazdu mogą być:
4. **bilety jednorazowe** zawierające cenę, datę przejazdu, podpisane czytelnie przez osobę ubiegającą się o zwrot kosztów przejazdu wraz z Zestawieniem biletów jednorazowych stanowiącym **Załącznik Nr 5** do niniejszych Zasad;
5. **imienny bilet okresowy** (np. dwutygodniowy, miesięczny)zawierający cenę oraz okres jego obowiązywania;
6. **paragon** wystawiony przez przewoźnika zawierający cenę, datę wystawienia, czytelny podpis osoby ubiegającej się o zwrot kosztów przejazdu oraz osoby uprawnionej do wystawienia paragonu;
7. **imienna faktura** w przypadku braku możliwości wystawienia biletu miesięcznego lub okresowego przez przewoźnika (dopuszcza się taką możliwość).
8. Termin ważności biletu powinien odpowiadać terminowi uczestnictwa w formie aktywizacji wymienionej w § 3 pkt 2.
9. **Bilety nieczytelne nie będą podlegać refundacji.**
10. **W przypadku dojazdu zbiorowym środkiem transportu refundacja:**
* **przysługuje za:**
1. dni wolne przysługujące osobie odbywającej staż;
2. usprawiedliwioną nieobecność osoby odbywającej staż lub szkolenie (np. zwolnienie lekarskie);
3. nieobecność na stażu lub szkoleniu z powodu: oddawania krwi, wezwania do sądu lub innej instytucji na obowiązkowe stawiennictwo;
* **nie przysługuje za:**
1. nieusprawiedliwioną nieobecność osoby odbywającej staż lub szkolenie.
2. **ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU WŁASNYM LUB UŻYCZONYM**

 **ŚRODKIEM TRANSPORTU**

1. Urząd może dokonywać osobom bezrobotnym zwrotu faktycznie poniesionych kosztów:
2. własnym (wymagana jest własność lub współwłasność pojazdu, potwierdzona wpisem do dowodu rejestracyjnego);
3. użyczonym środkiem transportu (wymagana jest umowa użyczenia środka transportu stanowiąca **Załącznik Nr 6** do niniejszych Zasad).
4. W przypadku ubiegania się przez osobę uprawnioną o zwrot kosztów przejazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu – refundacja dokonywana jest do wysokości wnioskowanej kwoty, **jednakże nie wyższej niż cena najtańszego biletu miesięcznego** przewoźnika komunikacji zbiorowej (na podstawie oświadczenia składanego przez osobę ubiegająca się o zwrot kosztów przejazdu jednorazowo wraz
z wnioskiem lub w przypadku zmiany ceny biletu miesięcznego).
5. **W przypadku dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu refundacja nie przysługuje:**
6. za dni wolne przysługujące osobie odbywającej staż;
7. za usprawiedliwioną nieobecność osoby odbywającej staż lub szkolenie (np. zwolnienie lekarskie);
8. za nieobecność na stażu lub szkoleniu z powodu: oddawania krwi, wezwania do sądu lub innej instytucji na obowiązkowe stawiennictwo;
9. nieusprawiedliwioną nieobecność osoby odbywającej staż lub szkolenie
10. osobie dowożonej prywatnym środkiem transportu jako pasażer (zwrot przysługuje wyłączne właścicielowi/współwłaścicielowi lub użytkownikowi pojazdu na podstawie umowy użyczenia).

**§6**

Osoby, które przerwały z własnej winy odbywanie stażu lub szkolenia i korzystały ze zwrotu kosztów przejazdu **są zobowiązane do zwrotu środków otrzymanych** w wyniku refundacji przez Urząd kosztów przejazdu.

**§7**

1. Jeżeli osoba bezrobotna zwraca się o zwrot kosztów przejazdu **za pełny miesiąc** odbywania stażulub szkoleniato zwrot następuje:
2. do wysokości ceny biletu miesięcznego w przypadku udokumentowania poniesionych kosztów przejazdu biletem miesięcznym bądź w przypadku dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu (na podstawie listy obecności);
3. do wysokości ceny biletu miesięcznego w przypadku udokumentowania poniesionych kosztów przejazdu biletami jednorazowymi, a koszt przejazdu tak udokumentowany przekracza koszt biletu miesięcznego (na podstawie listy obecności).
4. Jeżeli osoba bezrobotna zwraca się o zwrot kosztów przejazdu **za niepełny miesiąc** odbywania stażu lub szkoleniato zwrot wyliczany jest następująco:
5. **przy udokumentowaniu kosztów przejazdu biletami jednorazowymi:**

**cena biletów jednorazowych** załączonych do rozliczenia zwrotu poniesionych kosztów przejazdu /na podstawie listy obecności/;

1. **przy udokumentowaniu kosztów przejazdu biletem okresowym (miesięcznym) bądź dojazdu własnym lub użyczonym środkiem transportu:**

**cena biletu podzielona przez 30 i pomnożona przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który zwrot przysługuje** /na podstawie listy obecności/;

1. **przy udokumentowaniu kosztów przejazdu biletem okresowym (dwutygodniowym bądź innym) cena biletu podzielona przez okres obowiązywania biletu i pomnożona przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który zwrot przysługuje** /na podstawie listy obecności/.

**§8**

1. **Powyższe Zasady obowiązują również osoby niepełnosprawne zarejestrowane**

**w tut. Urzędzie jako poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu skierowane na staż lub szkolenie. Wydatki w przypadku tych osób są finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.**

1. **Niniejsze Zasady nie mają zastosowania w przypadku osób bezrobotnych skierowanych do odbycia stażu w ramach bonu stażowego oraz szkolenia w ramach bonu szkoleniowego.**

**§9**

Niniejsze Zasady obowiązują od dnia 29.01.2024 roku.