



OGŁOSZENIE

POWIATOWY URZĄD PRACY W LĘBORKU

PROWADZI NABÓR NA SZKOLENIE:

pn. „FAKTURZYSTKA”

Zakres szkolenia: zagadnienia związane z zawodem- zajęcia aktywizacyjne- m.in.: przygotowanie CV oraz przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcami, obsługa kasy fiskalnej i terminala płatniczego, wystawianie faktur sprzedaży, faktur korygujących, weryfikowanie i akceptowanie not korygujących, KSeF (Krajowy System e-Faktur), podatek VAT, archiwizowanie kopii dokumentów sprzedaży, sporządzanie rejestrów sprzedaży, zamawianie towarów u dostawców, przyjmowanie towaru, sporządzanie i prowadzenie dokumentów, pism firmowych i dokumentacji magazynowej, archiwizacja dokumentów w formie papierowej i elektronicznej- przechowywanie dokumentów w chmurze, obsługa poczty elektronicznej, bezpieczne hasła, ochrona przed złośliwymi oprogramowaniami, przesył danych, szyfrowanie danych, wykorzystanie sztucznej inteligencji, współpraca z biurem rachunkowym, rozliczenia z US i ZUS- program Płatnik, obsługa programu Symfonia FK, obsługa programu WAPRO Fakturka, arkusz kalkulacyjny Excel, przygotowanie sprawozdań i raportów za pomocą pakietu MS Office, prowadzenie elektronicznej bazy danych klientów, RODO, **praktyka zawodowa.**

WYMAGANIA:

- osoby zarejestrowane jako bezrobotne w tutejszym Urzędzie Pracy, którym wsparcie szkoleniowe określono w Indywidualnym Planie Działania
- osoby posiadające predyspozycje do wykonywania zawodu
- mile widziane uprawdopodobnienie o zatrudnieniu od pracodawcy

Osoby chętne proszone są o zgłaszanie się w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lęborku: do pok. 208 (tel. 59 86 67 152, tel. 59 86 67 151)

Link do informacji o zawodzie fakturzystka w INFODORADCA+: <https://tiny.pl/y-29jckw>

#FunduszeUE #FunduszeEuropejskie