Dane Pracodawcy lub pieczątka Lębork, dnia ………………….……

…………………………………………......

…………………………………………......

NIP……………………………………......

tel. ……………………………………....

**WNIOSEK REPREZENTANTA O WERYFIKACJĘ KONTA ORGANIZACJI**

**na portalu PRACA.GOV.PL**

Ja, niżej podpisany/a .………………………......................................................……………..…………………………. reprezentujący/a osobę prawną/osobę fizyczną

………..………………………………………………………………...............……………………………………………………….……………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

legitymujący/a się dowodem osobistym / paszportem / kartą pobytu numer

............................………………………………., PESEL …………….……………………………………………………. wnioskuję:

o weryfikację konta organizacji w systemie praca.gov.pl. na podstawie przedłożonych i/lub dostępnych w rejestrach centralnych dokumentów dot. mojej firmy.

Wnoszę również, o zweryfikowanie poniższej osoby do reprezentowania organizacji i nadanie jej/jemu prawa nadawania statusu reprezentanta zweryfikowanego innym istniejącym i przyszłym reprezentantom organizacji:

- imię i nazwisko, nr PESEL

………………………………………………………………....................………………………………….

……………………………………………….…....

(Pieczęć i podpis/y pracodawcy)

# **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Lęborku ul. Gdańska 35;
2. inspektorem ochrony danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lęborku jest Pani Anna Cykman **e-mail**: **iod@lebork.praca.gov.pl**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20.04.2004 r. oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie – podstawa prawna art. 6 ust. 1 litera „c" Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ;
4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: firma obsługująca system informacyjny administratora - *SYGNITY S.A.* 02-797 Warszawa ul. Franciszka Klimczaka 1,  instytucje działające na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego /organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania. Okres przechowywania danych osobowych związanych z realizacją form wsparcia dla osób bezrobotnych i pracodawców przechowywane są przez okres niezbędny do zakończenia danej formy wsparcia oraz przez okres przechowywania wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt Urzędu, w przypadku projektów unijnych zgodnie z warunkami umowy;
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;